Приложение 2

к приказу МДОБУ

детский сад № 32 «Росинка»

от 14.01.2023 года № 7-Д-1

План-график

по переходу к осуществлению деятельности с полным применением ФОП ДО в МДОБУ детский сад № 32 «Росинка» п. Новошахтинский

Михайловского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Исполнитель** | **Результат** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** | | | |
| Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования. | Январь. | Заведующий | Приказ |
| Разработка и утверждение Положения о рабочей  группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО. | Январь. | Заведующий | Приказ |
| Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО. | Январь. | Заведующий | Приказ |
| Разработка и утверждение плана-графика по переходу к осуществлению  деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО. | Январь. | Заведующий | Приказ |
| Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО. | март, май,  август | Рабочая группа, заведующий | Протоколы |
| Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО). | март-май. | Рабочая группа, старший воспитатель | Проекты обновлённых локальных актов |
| Анализ содержания ФОП ДО. Определение и внесение основных изменений и дополнений в ООП ДО. | Февраль-июль | Рабочая группа | Подготовка проекта ООП ДО в  соответствии с ФОП ДО. |
| Представление проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО на Установочном Педагогическом совете. | Август | Рабочая группа | Проект ООП ДО в соответствии с  ФОП ДО. |
| Издание приказа об отмене ООП ДО детского сада и непосредственном полном применении  ФОП ДО при осуществлении воспитательно- образовательной деятельности. | Август | Заведующий | Приказ |
| Издание приказа об утверждении рабочих  программ педагогов и специалистов. | Август | Заведующий | Приказ |
| Издание приказов об утверждении  актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования. | По необходи-  мости | Заведующий | Приказы |
| **2.Кадровое обеспечение** | | | |
| Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов | Март - май | Руководитель рабочей группы | Аналитическая справка | |
| Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по  вопросам перехода на применение ФОП ДО. | Март | Рабочая группа. | График повышения квалификации | |
| Проанализировать профессиональные  затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО. | Февраль - апрель | Рабочая группа. | Опросные листы | |
| Направить педагогических работников на обучение по программе повышения  квалификации по вопросам применения ФОП ДО. | март- июнь. | Руководитель рабочей группы и заведующий. | Документы о повышении квалификации | |
| **3. Методическое обеспечение** | | | | |
| Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО. | Март- август. | Члены рабочей группы (в рамках своей  компетенции). | План методического сопровождения | |
| Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы дошкольного образования | Март - август | Члены рабочей группы (в рамках своей  компетенции). | Методические материалы | |
| Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной  рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы | Апрель - август | Члены рабочей группы (в рамках своей  компетенции). | Методические материалы | |
| Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | Апрель - август | Члены рабочей группы (в рамках своей  компетенции). | Методические материалы | |
| Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО | февраль- август | Рабочая группа. | Рекомендации, методические материалы | |
| **4.Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО.** | | | | |
| Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещения. | Февраль- август | Рабочая группа | Обновление и приведение предметно - пространственн ой среды в  соответствии с требованиями ФОП ДО. | |
| Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения. | Февраль- август | завхоз, рабочая группа | Приведение в соответствие материально- технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами. | Февраль - август | Рабочая группа | Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными,  справочными пособиями, художественно й литературой. |
| Обеспечение доступа педагогам ,переходящим на ФОП ДО , к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. | Февраль- август. | Рабочая группа. | Создание банка полезных ссылок, наличие  странички  «ФОП ДО» на  сайте ДОУ. |
| **5. Информационное обеспечение.** | | | |
| Проведение родительских собраний, включающих вопросы, посвященные применению ФОП ДО. | Апрель, май. | Члены рабочей группы, воспитатели  групп. | Протоколы. |
| Создание раздела ФОП ДО на официальном сайте ДОУ. | До 20 апреля 2023 | Ответственный за сайт | Информация на сайте |
| Размещение ООП ДО на сайте детского сада, в соответствии с ФОП ДО. | До  31.08.2023  года. | Ответственный за сайт. | Информация на сайте. |
| Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО. | В течение учебного  года. | Ответственный за сайт. | Информация на сайте. |
| Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО. | В течение учебного года | Ответтственный за сайт | Обеспечение условий  открытости в реализации ФОП ДО всех субъектов образования |