

**ДОГОВОР МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 32 «РОСИНКА» И  
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), РЕБЕНКА, ПОСЕЩАЮЩЕГО ДОУ**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

п. Новошахтинский

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 32 «Росинка», именуемое в дальнейшем «ДОУ», в лице заведующего **Мурашовой Нины Николаевны**, действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем Родитель \_\_\_\_\_ Ребенка \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем Ребенок, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. ДОУ зачисляет Ребенка на основании заявления Родителя, медицинского заключения и документа, удостоверяющего личность одного из родителей в группу \_\_\_\_\_ для получения бесплатного образования в пределах Федеральных государственных требований, а Родитель создает необходимые условия для получения Ребенком данного образования.

1.2. Целью договора является обеспечение охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья Ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; коррекция имеющихся отклонений в развитии Ребенка; развитие его творческих способностей и интересов в период пребывания в ДОУ.

### **2. Организация образовательного процесса.**

2.1. ДОУ в соответствии с лицензией реализует общеобразовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением художественно-эстетического воспитания.

2.2. ДОУ вправе во второй половине дня с учетом потребности семьи и на договорной основе реализовать дополнительные, в т. ч. платные образовательные услуги, за пределами определяющих его статус образовательных программ, с согласия Родителей воспитанников.

2.3. Режим работы ДОУ: - пятидневная рабочая неделя; - общая длительность рабочего дня – 10-30 часов (с 7.30 до 18.00); - выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни Российской Федерации;

2.4. За Ребенком сохраняется место в ДОУ в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина; отпуска (30 дней) и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка), а также в летний период, сроком до 75 дней в независимости от продолжительности отпуска Родителя (письмо Минобразования России от 30.03.94 г. № 212/19-12) и других случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

### **3. Гарантии прав ребенка**

3.1. Отношение Ребенка и работников ДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности Ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.2. Ребенок имеет право на:

- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, а также защиту человеческого достоинства;
- получение бесплатного образования в пределах федеральных государственных требований;
- удовлетворение физиологических потребностей (в пище, сне, питании и др.) в соответствии с возрастом.

### **4. Права и обязанности ДОУ.**

4.1. ДОУ имеет право:

- отчислить по личному заявлению Родителей, при получении Ребенком дошкольного образования, по окончании последнего учебного года, по решению суда;
- вносить предложения по совершенствованию воспитания Ребенка в семье;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, подбирать и расставлять кадры, в том числе воспитателей на группы;
- использовать разнообразные формы организации занятий, самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- защищать профессиональную честь и достоинство работников ДОУ, рассматривать жалобы и проводить дисциплинарные расследования нарушений педагогическими работниками норм профессионального поведения только в случае подачи жалобы в письменной форме;
- приостанавливать образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью воспитанников, работников МДОУ, а также в связи с производственной необходимостью до 2 месяцев (свыше 1 месяца по решению Учредителя).

#### 4.2. ДОУ обязано:

- знакомить Родителей с нормативно-правовыми документами и локальными актами, определяющими деятельность ДОУ: Уставом ДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми ДОУ и другими нормативно-правовыми документами по воспитательно-образовательной работе ДОУ, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- обеспечить квалифицированное исполнение обязанностей и соблюдение прав Ребенка воспитателями и иными работниками ДОУ;
- обеспечить охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
- организовать деятельность Ребенка в соответствии с возрастом, индивидуальными способностями, содержанием образовательной программы;
- организовать предметно-развивающую среду ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки);
- осуществлять медицинское обслуживание детей, лечебно-профилактические мероприятия согласно плану (профилактические прививки, антропометрия), оздоровительные мероприятия (витамина- терапия, закаливание), санитарно- гигиенические мероприятия в соответствии с санитарными правилами;
- обеспечивать Ребенка сбалансированным 3-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития,
- оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении Ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии;
- переводить Ребенка в следующую возрастную группу по окончании учебного года до выпуска в школу;
- соблюдать настоящий договор.

### 5. Права и обязанности Родителя.

#### 5.1. Родитель имеет право:

- защищать законные права и интересы Ребенка;
- участвовать в управлении ДОУ через органы самоуправления;
- подавать заявление на предоставление льгот и компенсации части родительской платы; - вносить предложения по улучшению работы с детьми, в т. ч. по организации дополнительных образовательных услуг;
- требовать исполнения Устава ДОУ и условий настоящего договора;

- заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми в группе; - посещать учебные занятия с согласия администрации ДОУ;
- принимать участие в жизни группы;
- принимать посильное участие в создании и поддержании материально-технической базы ДОУ, в том числе участвовать в благоустройстве территории, подготовке помещений групп для образовательного процесса, а также оказывать добровольные пожертвования на уставную деятельность ДОУ;
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ДОУ за 10 дней;

## 5.2. Родитель обязан:

- выполнять Устав ДОУ и настоящий договор;
- вносить плату за содержание Ребенка за текущий месяц, но не позднее 15 числа следующего месяца путем перечисления на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- Размер платы: \_\_\_\_\_
- Родители и другие законные представители (опекуны), а также лица, которые по их поручению приводят Ребенка в детский сад, должны передавать здорового ребенка воспитателю или тому сотруднику детского сада, который принимает детей в этот день. Вечером воспитатель передает Ребенка родителям или другому лицу, пришедшему за ним, указанному в доверенности от Родителей, но не моложе 18 лет. Необходимо заранее правильно оформить доверенность на право брать Ребенка из детского сада: указать фамилию, имя, отчество, адрес проживания, паспортные данные, кем приходится ребенку, и заверить у заведующей.
- запрещается приходить за Ребенком в нетрезвом виде;
- приводить Ребенка в ДОУ с 7.30 ч до 8.00 ч (не позднее 8.30 ч) в опрятном виде, чистой одежде и обуви, приносить сменную одежду в осенне-зимний период года;
- иметь спортивную форму для физкультурных занятий в помещении и на участке, а также необходимую одежду и предметы личной гигиены;
- следить за тем, чтобы дети не приносили в детский сад спички, колющие и режущие предметы, жвачки; не закалывать булавками, значками головные уборы, одежду;
- информировать ДОУ об отсутствии Ребенка: предстоящем – за день до отсутствия в письменном виде; по причине болезни - до 8 часов утра в первый день отсутствия;
- взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения Ребенка;
- посещать родительские собрания 1 раз в квартал;
- участвовать в совместных мероприятиях с детьми и других формах работы с Родителями;
- соблюдать чистоту, этику поведения в помещениях и на территории ДОУ (запрещается разрешать конфликтные ситуации в присутствии детей).

## 6. Ответственность сторон.

### 6.1. ДОУ несет ответственность за:

- реализацию в полном объеме и качество образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям и интересам ребенка;
- жизнь и здоровье Ребенка во время нахождения его в ДОУ;
- нарушение прав и свобод Ребенка.

6.1.1. ДОУ не несет ответственности за личные вещи ребенка, имеющие материальную ценность (дорогостоящие игрушки, ювелирные украшения из серебра и золота).

### 6.2. Родитель несет ответственность за:

- воспитание Ребенка;
- здоровье Ребенка;
- своевременную плату за содержание ребенка в ДОУ.

6.3. Меры ответственности применяются в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

## **7. Действие договора.**

7.1. Договор действует с момента подписания сторонами до выпуска Ребенка в школу или перехода в другое ДОУ.

7.2. Договор может быть продлен дополнительным соглашением сторон.

7.3. ДОУ может приостановить договор в случаях: - медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;

7.4. Отчислен по заявлению Родителя; по решению суда; получением Ребенком дошкольного образования по окончании последнего учебного года.

7.5. Родитель имеет право расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии уведомления ДОУ за 10 дней.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон в письменном виде.

8.4. Реквизиты и подписи сторон:

Муниципальное дошкольное  
образовательное бюджетное  
учреждение детский сад  
общеразвивающего вида № 32  
«Росинка»

Адрес: Приморский край п.  
Новошахтинский Михайловский  
район, ул. Ленинская, 14а, тал.  
27-4-2

Заведующий МДОБУ

Н.Н. Мурашова

Родитель (мать, отец, лицо их заменяющее (данные  
паспорта)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Домашний адрес, телефон

\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_

Ф.И.О.\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_